



**REGULAMIN TARGÓW PRACY
ORGANIZOWANYCH PRZEZ
SZKOŁĘ POLICEALNĄ - MEDYCZNE STUDIUM ZAWODOWE
IM. DANUTY SIEDZIKÓWNY PS. „INKA” W BIAŁEJ PODLASKIEJ**

§ 1

Dane Podstawowe:

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji, uczestnictwa i przebiegu Targów Pracy.
2. Organizatorem Targów Pracy jest Szkoła Policealna - Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej ul. Okopowa 3.
3. Celami nadrzędnymi Targów jest przede wszystkim:
 - zapoznanie z oczekiwaniami i wymogami lokalnego rynku pracy
 - prezentacja Wystawców, ofert pracy oraz polityki kadrowej
 - uzyskanie informacji na temat możliwości zdobycia nowych kwalifikacji
4. Wystawcą może być osoba fizyczna lub prawna zaakceptowana przez Organizatora Targów Pracy a reprezentująca ofertę zgodną z zakresem tematycznym Targów Pracy oraz instytucje rynku pracy, wspierające osoby bezrobotne i poszukujące pracy.
5. Miejsce odbywania się Targów Pracy to powierzchnia kryta – sala sportowa nowej siedziby Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej, ul. Warszawska 14, 21-500 Biała Podlaska.
6. Targi Pracy odbędą się w dniu **23 maja 2024r. (czwartek) w godzinach 11⁰⁰ – 15⁰⁰**.
7. Przygotowanie ekspozycji targowych przez Wystawców odbywać się będzie w dniu rozpoczęcia Targów Pracy tj. 23.05.2024 r. w godzinach od 9⁰⁰ do 11⁰⁰.
8. Targi Pracy są wydarzeniem towarzyszącym Dniu Otwartym Szkoły.
9. Wystawcy we własnym zakresie wyposażają swoje stoiska w niezbędne akcesoria, w tym przedłużacze elektryczne do zasilania prezentowanych na stoisku urządzeń.
10. Wystawca nie ponosi tytułem uczestnictwa żadnych kosztów. Udział w Targach Pracy jest bezpłatny.
11. Organizatorzy w trakcie Targów zapewniają każdemu z Wystawców stoisko wystawiennicze, obsługę techniczną i organizacyjną.
12. Organizatorzy w ramach proponowanego stoiska oferują: stolik, krzesła, możliwość wystawienia roll-up firmowego, dostęp do prądu (po zgłoszeniu takiej potrzeby).

13. Wystawca może prowadzić działalność reklamową tylko w obrębie własnego stoiska, w sposób niezakłócający działalności innych stoisk. Odpowiedzialność za treść ulotek i materiałów reklamowych ponosi Wystawca.
14. Materiały wystawiennicze nie mogą być umieszczone w ciągach komunikacyjnych.
15. Za wszelkie działania i zachowania osób reprezentujących wystawcę podczas Targów odpowiedzialność ponosi Wystawca.
16. Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązujących w miejscu Targów Pracy, w tym przepisów przeciwpożarowych oraz sanitarnych i innych. Targi Pracy będą odbywać się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.
17. Organizator zobowiązuje się do rozpowszechnienia informacji o Targach za pośrednictwem strony internetowej i portali społecznościowych.

§ 2

Warunki uczestnictwa:

1. Warunkiem przystąpienia do udziału przez Wystawcę w Targach Pracy jest dostarczenie prawidłowo wypełnionego:
 - formularza zgłoszeniowego,
 - krótkiej informacji o Firmie (1/2 strony A4 zawierająca: nazwę Firmy, logo, dane kontaktowe, adres strony internetowej, krótką informację max. 800 znaków, wyszczególnione typowe obszary działania).
2. Podane powyżej dokumenty zamieszczono na stronie szkoły: www.studiummedycznebp.pl (w zakładce start, DNI OTWARTE I TARGI PRACY)
3. Ofertę należy dostarczyć osobiście do sekretariatu szkoły lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@studiummedycznebp.pl lub djust@studiummedycznebp.pl do dnia **26.04.2024 r.**
4. Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z zobowiązaniem do uczestnictwa w Targach Pracy i przestrzegania niniejszego regulaminu oraz ze zgodą autora na ich upublicznienie podczas Targów Pracy.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany terminu Targów Pracy lub ich odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora. W takim przypadku Wystawca będzie powiadomiony mailowo lub telefonicznie.
6. Wystawca traci prawo do udziału w Targach Pracy z powodu nieprzestrzegania regulaminu.

§ 3

Bezpieczeństwo i zabezpieczenie:

1. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Organizatorów o dostrzeżonych zagrożeniach, wypadkach lub szkodach.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zaistniałe uszkodzenia, zniszczenia, ubytek lub zaginięcie mienia należącego do Wystawcy przed, podczas i po Targach Pracy niezależnie od okoliczności. Każdy Wystawca obowiązany jest zabezpieczyć na własny koszt eksponaty, urządzenia i sprzęt przed szkodami i ubytkami.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez wystawców i osoby trzecie, w tym mieniu osób znajdujących się na Targach Pracy, a także za pozostawione mienie, także po zakończeniu Targów.
4. W zakresie bezpieczeństwa, porządku i ochrony przeciwpożarowej Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania wszelkich poleceń wydawanych przez Organizatora.

§ 4

Wizerunek

1. Organizatorowi przysługuje prawo do filmowania i fotografowania stoiska i wykorzystania w ten sposób powstałych materiałów w celach informacyjnych, dokumentacyjnych, reklamy oraz promocji Organizatora i samych Targów bez jakichkolwiek zobowiązań wobec Wystawców, chyba że Wystawca poinformuje organizatora o braku zgody na takie działanie.
2. Przesłanie formularza zgłoszeniowego oznacza zgodę osoby zgłaszającej na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do udziału w Targach (wizerunek, imię i nazwisko jednoosobowej działalności gospodarczej, mail z imieniem i nazwiskiem i numer telefonu).
3. Relacja z wydarzenia w postaci zdjęć oraz ewentualnego nagrania zostanie udostępniona w Internecie i będzie dostępna na stronie Organizatora www.studiummedycznebp.pl oraz w jego portalach społecznościowych w celach informacyjnych, dokumentacyjnych, reklamy oraz promocyjnych Organizatora i samych Targów oraz na wydarzeniach promocyjnych Organizatora.
4. W związku z wykorzystaniem wizerunku Wystawca nie będzie wykonywać prawa kontroli i każdorazowego zatwierdzania wykorzystania wizerunku, w tym prawa zatwierdzenia w stosunku do ostatecznej postaci fotorelacji, w których został on wykorzystany oraz prawa każdorazowego wskazywania go jako osoby uwidocznionej w fotorelacji, a w szczególności wskazywania jego imienia i nazwiska.

§ 5

Rezygnacja z udziału:

1. Wystawca może wycofać się z udziału w Targach Pracy do **06.05.2024 r.** poprzez złożenie Organizatorowi oświadczenia w formie pisemnej bądź elektronicznej bez

podania przyczyny. Organizator ma wówczas prawo zaprosić do udziału w Targach innych wystawców.

§ 6

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (informacja przeznaczona jest dla pracodawców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub osób, które udostępnią prywatne dane kontaktowe)

1. Państwa dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych), zwanym dalej RODO, a ich administratorem jest organizator Targów Pracy online Szkoła Policealna - Medyczne Studium Zawodowe im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej, ul. Okopowa 3, 21-500 Biała Podlaska.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się telefonicznie, tel. 604292696 lub poprzez e-mail: info@dn.net.pl.
3. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celach, związanych z organizacją Targów Pracy na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) wyrażonej poprzez wypełnienie i odesłanie formularza zgłoszeniowego.
4. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w Targach Pracy i możliwe jest przez przesłanie wiadomości e-mail na adres: sekretariat@studiummedycznebp.pl lub djust@studiummedycznebp.pl
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia Targów Pracy.
7. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie instytucjom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom wspierającym Administratora w prowadzonej działalności. Nie będą one przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych oraz nie będą podlegały profilowaniu.

§ 7

Postanowienia końcowe:

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, zastosowanie ma prawo powszechnie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem udostępnienia go na stronie Szkoły Policealnej - Medycznego Studium Zawodowego im. Danuty Siedzikówny ps. „Inka” w Białej Podlaskiej i obowiązuje do momentu oficjalnego zakończenia wydarzenia przez Organizatora.

3. Szczegółowych informacji udziela: szkolny doradca zawodowy,
mgr Dorota Just, e-mail: djust@studiummedycznebp.pl